



Municipio della Città di Francavilla al Mare

Medaglia d'oro al Valore Civile

Provincia di Chieti - Abruzzo

Attività Finanziarie, Personale, Politiche Sociali e Innovazione, Pubblica Istruzione

Settore I

AVVISO PUBBLICO

SERVIZIO DI PRE E POST SCUOLA - ANNO SCOLASTICO 2025/2026

Con Determina Dirigenziale n. 1395 del 10.07.2025, sono stati aperti i termini per presentare le domande di iscrizione al Servizio di Pre e Post Scuola per l'Anno Scolastico 2025/2026, rivolto agli alunni delle scuole dell'infanzia e primaria di Francavilla al Mare.

1. DESTINATARI DEL SERVIZIO

Possono accedere al servizio, **in via prioritaria**, gli alunni **residenti nel Comune di Francavilla al Mare**, frequentanti: la **scuola dell'infanzia** o la **scuola primaria**.

2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande dovranno essere presentate entro e non oltre il 02 Settembre 2025, **a mano** presso l'Ufficio Protocollo del Comune oppure **tramite PEC** all'indirizzo: protocollo@pec.comune.francavilla.ch.it

Il modulo di domanda è disponibile sul sito istituzionale del Comune di Francavilla al Mare: www.comune.francavilla.ch.it

La domanda deve essere compilata **per ciascun figlio** da uno dei genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale, allegando:

- **Attestazione ISEE MINORI** in corso di validità, con scadenza 31/12/2025.
In assenza dell'ISEE verrà applicata la tariffa massima corrispondente alla 6ª fascia.
- **Copia del documento d'identità** del richiedente, in corso di validità.

Domande incomplete o inviate con modalità differenti da quelle indicate non saranno accettate.

La **rinuncia al servizio**, successiva all'iscrizione per l'Anno Scolastico 2025/2026, dovrà essere comunicata per iscritto all'Ufficio entro il 20° giorno del mese precedente, all'indirizzo mail della Responsabile del servizio novella.sciannella@comune.francavilla.ch.it . In assenza di tale comunicazione, la quota mensile resterà dovuta.

3. SITUAZIONI DI MOROSITÀ:

Non potranno accedere al servizio gli utenti che, alla data di pubblicazione del presente avviso, risultino **morosi** per il servizio fruito nell'Anno Scolastico 2024/2025.

Coloro i quali sono in ritardo con alcune mensilità, devono aver saldato tutte le rette alla data della nuova domanda, pena la non ammissione al servizio.

4. TARIFFE MENSILI

I costi del servizio, determinati con Deliberazione di Giunta Comunale n. 299 del 31.10.2024, sono i seguenti:

RIDUZIONI PER I MINORI RESIDENTI	Servizio SINGOLO di Pre-scuola o Post-scuola	Servizio COMPLETO di Pre-scuola e Post-scuola
ISEE 2025 per prestazioni agevolate a minorenni, in corso di validità, valore in €	Contributo mensile di compartecipazione	Contributo mensile di compartecipazione
Da €0,00 a €5.000,00	€ 5,00	€ 10,00
da €5.000,01 a €10.000,00	€ 15,00	€ 30,00
da €10.000,01 a €15.000,00	€ 18,00	€ 36,00
da €15.000,01 a €20.000,00	€ 21,00	€ 42,00
da €20.000,01 a €36.000,00	€ 26,00	€ 52,00
superiore a €36.000,01	€ 32,00	€ 64,00

Alle quote di compartecipazione di cui sopra si applicano le seguenti riduzioni per:

- **NUMERO FIGLI:**

- a) Nuclei con due o tre figli, inclusi i minori in affidamento, tutti usufruenti il Servizio "Pre e Post scuola", si applica uno sconto, come segue:
 - per il 2° figlio riduzione del 20% sulla relativa quota;
 - per il 3° figlio riduzione del 30% sulla relativa quota;
- b) Nuclei con un numero di figli pari o più di quattro, inclusi i minori in affidamento, e tutti usufruenti il Servizio "Pre e Post scuola" è previsto il Servizio gratuito per uno dei figli a scelta del genitore;

- **DISABILITÀ:**

Servizio di "Pre e Post scuola" gratuito per il minore diversamente abile (L. 104/92, art. 3, comma 3, con situazione di gravità).

Le condizioni agevolate di cui ai punti 1. e 2. sono cumulabili.

A **tutti gli utenti** per i mesi di Settembre e Giugno si applica la riduzione del 50% della quota dovuta.

Per i **minori non residenti** nel Comune di Francavilla al Mare non sono previste riduzioni, ad eccezione di quelli temporaneamente affidati a strutture protette e territoriali situate nel Comune.

5. ISTRUTTORIA

Il servizio verrà attivato solo con un minimo di 4 bambine/i iscritti e fruitori del servizio.

I servizi saranno attivati nei plessi scolastici dove è stato raggiunto il numero minimo di iscrizioni (**4 iscritti**) con le domande pervenute entro il termine di scadenza (02 Settembre).

Il servizio, anche se avviato con un numero minimo di bambini iscritti, sarà interrotto durante l'anno scolastico qualora il numero di partecipanti si riduca a meno di quattro, per qualsiasi motivo. (rinuncia, interruzione per morosità ecc...)

L'Amministrazione comunale inoltre, si riserva di prevedere delle priorità per l'accesso al Servizio "Pre e Post scuola" ai minori di famiglia mono-genitoriale, nel caso in cui il genitore convivente lavori e ai minori i cui genitori siano entrambe lavoratori. Non saranno prese in considerazione istanze pervenute in maniera differente da quanto sopra riportato.


A conclusione dell'anno scolastico, non verranno fornite dall'ufficio attestazioni di pagamento.

6. MODALITÀ DI PAGAMENTO – SISTEMA PAGOPA


Il **Sistema PagoPA** è l'unico strumento autorizzato per effettuare pagamenti elettronici verso la Pubblica Amministrazione.

Generando AUTONOMAMENTE l'**Avviso di pagamento**, sarà possibile recarsi nei punti vendita aderenti a PagoPA (es. tabaccai, SISAL, Pay Tipper, Lottomatica, banche aderenti a pagoPA) ed effettuare il pagamento. E' possibile effettuare il pagamento anche attraverso il proprio Internet banking se abilitato ai pagamenti pagoPA.

Il cittadino dovrà generare **autonomamente un avviso di pagamento**, utile anche per le **detrazioni fiscali**.

 **La ricevuta del pagamento** deve essere inviata ogni volta all'Ente via email, secondo la modalità di pagamento prescelta:

- **annuale: entro il mese di attivazione;**
- **trimestrale: entro il 10° giorno del secondo mese;**
- **mensile entro il 10° giorno del mese successivo.**


 Se i pagamenti sono in ritardo di 3 o più mensilità il servizio sarà automaticamente sospeso, senza ulteriore avviso.

Importante: Se l'alunno non usufruisce del servizio durante il mese, la **tariffa dovrà essere comunque corrisposta**, salvo **comprovate motivazioni di salute**, che dovranno essere tempestivamente comunicate all'Ufficio competente per l'eventuale esonero dalla quota, all'indirizzo mail della Responsabile del Servizio Dott.ssa Novella Sciannella: novella.sciannella@comune.francavilla.ch.it

La data di inizio del servizio verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'ente prima dell'inizio delle attività didattiche.

Informazioni e contatti

Per ulteriori chiarimenti è possibile contattare l'Ufficio competente:

 **Telefono:** 085 4920288

 **Sportello primo piano del palazzo Comunale – Orari di apertura:**

- **Lunedì:** 11:00 – 13:00,
- **Martedì:** 15:00 – 16:30,
- **Giovedì:** 11:00 – 13:00

Francavilla al Mare, lì 10.07.2025

IL DIRIGENTE SETTORE I
F.TO Dott. Stefano Di Pangrazio